



ASSISTANT(E) DE DIRECTION, CHARGE(E) DE MÉCÉNAT ET DES LOCATIONS D'ESPACES CDD 4 MOIS

Secteur

Culture

Description de l'entreprise

La Maison de la Culture d'Amiens est une Scène nationale sous statut d'Etablissement Public de coopération culturelle (EPCC). Elle est depuis 2016 Pôle européen de création et de production. Établissement majeur de l'histoire de la décentralisation culturelle, elle rassemble dans un même lieu trois salles de spectacles, des espaces d'exposition, une salle de cinéma, un studio d'enregistrement pour son label de jazz (Label Bleu), un bar-restaurant et des espaces d'accueil et d'hébergement pour artistes.

Elle propose une programmation en matière de spectacle vivant (théâtre, musique, danse et cirque), d'expositions, de cinéma et une activité de production phonographique (Label bleu) et de spectacle vivant. L'effectif est de 40 permanents.

Description du poste

Sous l'autorité du Directeur

- Suivi de l'agenda
- Rédaction de courriers
- Organisations des déplacements
- Préparation des réunions (rédaction des ordres du jour et comptes rendus)
- Préparation des conseils d'administration (communication avec le bureau, préparation des pièces, dépôt en préfecture, comptes rendus)
- Recherche de nouveaux partenaires mécènes
- Gestion et suivi du Club des entreprises (rédaction des conventions, récapitulatif des places, communication avec les partenaires, organisation de soirées partenaires)
- Gestion de la campagne de réengagement dans le club pour 2018-2019
- Suivi des locations de salles (accueil des visites, rédactions des devis et conventions, coordinations avec les autres services de la MCA)

Compétences

- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Compétences rédactionnelles
- Sens du contact et bonne présentation
- Maîtrise des outils bureautiques
- Disponibilité en soirées
- Maîtrise de l'anglais
- Permis B
- Connaissance des règles du mécénat serait un plus

Rémunération et contrat

Type de contrat : Contrat à durée déterminée 4 mois pour remplacement durant congés maternité

Date de prise de fonctions : début mars 2018

Qualification : Cadre groupe 4

Envoyer lettre de motivation et CV avant le 16 février 2018 à i.seigneur@mca-amiens.com